

ДОГОВОР №

ОБ ОФОРМЛЕНИИ АВИАПЕРЕВОЗОК И СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ

Удмуртская Республика,
Завьяловский район, территория Аэропорт

«__» _____ 202__г.

Акционерное общество «Ижавиа» (АО «Ижавиа»), именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора Синельникова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ «_____» (_____), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик заказывает и оплачивает, а Исполнитель оказывает услуги по бронированию и оформлению билетов на рейсы Исполнителя для Заказчика.

1.2. Исполнитель оказывает иные услуги, по заявке Заказчика, в соответствии с имеющимися у Исполнителя прейскурантами, размещенными на официальном сайте АО «Ижавиа» - <https://www.izhavia.su/>.

1.3. Заказчику запрещается продавать/перепродавать забронированные и/или оформленные билеты на рейсы Исполнителя третьим лицам как физическим, так юридическим лицам. В случае выявления Исполнителем факта продажи/перепродажи билетов Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым с даты направления такого уведомления Заказчику. При выявлении Исполнителем факта перепродажи Заказчиком билетов, последний обязуется заплатить Исполнителю штраф в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей, по первому требованию Исполнителя.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует по «__» _____ 202__г.

2.2. Досрочное расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон после урегулирования всех финансовых претензий сторон.

2.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком договорных обязательств.

2.4. В случае, указанном в п.2.3 Договора, настоящий Договор считается расторгнутым, с момента получения Заказчиком уведомления на указанный в реквизитах почтовый адрес, при условии полного урегулирования всех финансовых претензий сторон.

2.5. Любая из Сторон настоящего Договора имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора, письменно уведомив другую Сторону об отказе за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты окончания Срока Договора. Договор будет считаться расторгнутым через 30 (Тридцать) календарных дней с даты направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

3. ЦЕНА НА УСЛУГИ

3.1. Стоимость Услуг складывается из тарифов, такс, сборов Исполнителя и налогов. Помимо этого, Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные услуги, стоимость которых определяется согласно прейскурантами, указанными в пункте 1.2 настоящего Договора.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя определяется Прейскурантом, размещенным на официальном сайте АО «Ижавиа». Изменения тарифов размещаются на официальном сайте АО «Ижавиа» и контролируется Заказчиком самостоятельно, иного уведомления Заказчика об изменении тарифов не требуется.

3.3. При желании Заказчика воспользоваться корпоративной программой, указанной на официальном сайте АО «Ижавиа» в разделе корпоративным клиентам (<https://www.izhavia.su/uslugi/korporativnym-clientam>), на рейсы, выполняемые Исполнителем, Заказчик обязуется перечислить на р/с Исполнителя денежную сумму в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в течение 3 рабочих дней с момента получения Заказчиком

счета на оплату в счет приобретаемых Заказчиком услуг. В случае если Заказчик не пополнил свой депозит на 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) руб., билеты оформляются на общих основаниях, по тарифам, имеющимся в продаже. Сумма в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей является суммой не снижаемого остатка.

Остаток неиспользованного в настоящем пункте депозита Исполнитель возвращает по окончании срока действия настоящего Договора на основании оригинала письма Заказчика, после подписания Сторонами акта сверки.

3.4.Окончательная стоимость Услуг определяется после оформления авиабилета/авиабилетов.

3.5.Все расчеты по настоящему Договору между Сторонами осуществляются в валюте Российской Федерации.

3.6.Цена услуг Исполнителя по Договору не должна превышать 10 000 000 (Десять миллионов) руб. 00 коп., в т.ч. НДС. Исполнитель применяет к оказываемым услугам НДС, исчисленный по ставке, предусмотренной ст. 164 НК РФ.

4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1.Исполнитель оказывает Услуги на основании Заявки Заказчика, оформленной и поданной в соответствии с настоящим Договором.

4.2.Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с правилами бронирования, продажи авиаперевозок и построения международных авиационных тарифов, установленными авиакомпанией.

4.3.Исполнитель несёт ответственность в следующих случаях, произошедших по вине Исполнителя, при их полном документальном подтверждении: неправильное оформление авиабилетов; нарушение Исполнителем правил и технологии бронирования перевозок. Размер ответственности Исполнителя ограничен штрафами и удержаниями перевозчика, применяемого в случае возврата или обмена авиабилетов при невозможности осуществления перевозки по вине Исполнителя. В любом случае уплачиваемая Исполнителем сумма не может превышать цены забронированных Заказчиком авиабилетов.

4.4.Исполнитель при оказании услуг по оформлению перевозок не несет ответственности за снятие брони, выполненное авиакомпанией, а также за иные действия авиакомпании, как-то: изменение времени вылета; выполнение перевозки другим перевозчиком; замену воздушного судна; отмену или перенос рейса; изменение или отмену посадки в пунктах, указанных в билетах, если это необходимо; изменение расписания; обеспечение стыковок рейсов при единой перевозке; изменение или отмену действующих тарифов.

4.5.Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб, причинённый Заказчику, в результате действий органов государственной власти РФ и иностранных государств, которые могут препятствовать осуществлению авиаперевозки.

4.6.Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия корпоративной программы. Все изменения размещаются на официальном сайте АО «Ижавиа» и контролируется Заказчиком самостоятельно, иного уведомления Заказчика об изменении не требуется.

5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1.Заказчик направляет Исполнителю заявку на авиабилеты по установленной форме, согласно Приложению № 1 (далее Заявка).

5.2.Заказчик письменно информирует Исполнителя в рабочие дни с Пн по Пт в рабочее время с 08.00 утра до 16.30 вечера не позднее, чем за 3 часа до вылета рейса, по электронной почте на адрес Исполнителя corp@izhavia.su об изменениях в Заявке/Заявках (изменение даты, времени вылета, реквизитов пассажиров) по форме, согласно Приложению № 2 и Приложению № 3, а также об отказе от оформленных авиабилетов, по форме согласно Приложению № 4.

5.3.Заказчик, после получения маршрутных квитанций, обязан проверить правильность внесённых данных (дата вылета, номер рейса, тариф, ФИО и паспортные данные пассажира) в течение 3 (трех) часов. В случае неполучения от Заказчика в установленный срок возражений на оформленные маршрутные квитанции, последние считаются принятым Заказчиком. Все последующие изменения в оформленные маршрутные квитанции вносятся согласно правилам Исполнителя.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

6.1. Заказчик самостоятельно определяет планируемые объёмы авиаперевозок и необходимых дополнительных услуг и, по согласованию с Исполнителем, на основании выставленного Исполнителем счёта, вносит денежные средства Исполнителю в качестве депозита. В случае отсутствия на расчётном счёте Исполнителя денежных средств в количестве, достаточном для оплаты авиаперевозок, всех дополнительных услуг и услуг Исполнителя, Исполнитель вправе отказать в оформлении авиаперевозки и оказании услуг.

6.2. Исполнитель, по запросу Заказчика, предоставляет Заказчику предварительную информацию о наличии мест и стоимости авиабилетов. Информировывает Заказчика о возможности/невозможности выполнения заказа. После чего Заказчик оформляет заявку на приобретение авиабилетов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Договору и направляет её в адрес Исполнителя.

6.3. Заявка должна быть предоставлена Исполнителю в рабочие дни с Пн по Пт в рабочее время с 08.00 утра до 16.30 вечера не позднее, чем за 3 часа до вылета рейса, по электронной почте. Заявка считается направленной надлежащим образом, в случае если она направлена Заказчиком на адреса электронной почты corp@izhavia.su и Заказчиком получено подтверждение Исполнителя о принятии Заявки в работу.

Заявка, направленная менее чем за 3 часа до вылета рейса, а также заявки направленные в выходные и праздничные дни Исполнителем не принимается и не рассматривается.

Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом и заверена печатью Заказчика, при ее наличии.

6.4. Исполнитель, после зачисления денежных средств на его расчётный счёт, проверяет уровень действующих тарифов на авиаперевозку и услуги. В случае их повышения Исполнитель информирует Заказчика об изменении стоимости и выставляет счёт на доплату. После получения полной оплаты стоимости авиаперевозки и всех услуг, Исполнитель производит оформление авиаперевозки и услуг.

6.5. Исполнитель направляет электронную форму перевозочных документов на электронный адрес Заказчика, указанный в заявке Заказчика.

6.6. В случае снятия мест с рейса, Заказчик обязан в течение одного рабочего дня с момента снятия мест, письменно проинформировать Исполнителя в порядке, установленном п. 5.2. настоящего договора.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Расчёты за авиаперевозки в рамках настоящего договора производятся по безналичному расчёту, путём перечисления 100% стоимости авиаперевозки, всех дополнительных услуг и услуг Исполнителя на расчётный счёт Исполнителя, на основании выставленного счёта в течение 3 (трех) рабочих дней.

7.2. Несвоевременная, неполная или неправильная оплата Заказчиком выставленных счетов или иных платежей снимает с Исполнителя всю ответственность, связанную с исполнением обязательств по настоящему Договору, и Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении услуг по настоящему Договору.

7.3. Исполнитель направляет Заказчику следующие отчетные документы.

7.3.1. По авиабилетам на рейсы АО «Ижавиа», в течение 10 рабочих дней с момента выполнения рейса, по настоящему договору направляет Заказчику счет-фактуру, Акт оказанных услуг (Акт) или универсальный передаточный документ (УПД). Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения Акта/УПД обязан проверить его, подписать и направить один экземпляр Акта/УПД Исполнителю или в тот же срок направить Исполнителю мотивированные возражения на Акт/УПД. В случае неполучения от Заказчика в установленный срок подписанного Акта/УПД, либо мотивированных возражений на Акт/УПД, Акт/УПД считается принятым и подписанным в редакции Исполнителя.

7.4. Стороны ежеквартально проводят сверку взаимных расчетов, результаты которой оформляются двухсторонним актом. Исполнитель не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения Акта сверки обязан проверить его, подписать и направить один экземпляр Акта сверки Исполнителю или в тот же срок направить Исполнителю мотивированные возражения на Акт сверки. В случае неполучения от Заказчика в установленный

срок подписанного Акта сверки, либо мотивированных возражений на Акт сверки, Акт сверки считается принятым и подписанным в редакции Исполнителя.

7.5. При взаимном согласии Сторон и наличии технической возможности, Стороны для расчетно-платежных документов (включая: счет-фактура, акт оказания услуг/выполнения работ или универсальный передаточный документ, накладная, акт сверки взаиморасчетов) по Договору применяют систему электронного документооборота (далее «ЭДО»), соответствующую требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», пользуясь услугами операторов ЭДО, входящих в реестр операторов ЭДО, одобренных Федеральной Налоговой Службой РФ. Обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи осуществляется Сторонами через нескольких Операторов при наличии у Операторов совместимых технических средств и возможностей для приема и передачи документов в электронном виде.

Стороны отдельно соглашаются, что:

- счета-фактуры или универсальные передаточные документы будут передаваться в электронном виде с использованием формата, утвержденного уполномоченными органами и подлежащего применению Сторонами при ЭДО. В случае изменения уполномоченными органами структуры и/или формата счета-фактуры или универсального передаточного документа, подлежащих применению Сторонами при ЭДО, Стороны будут использовать соответствующие форматы, утвержденные уполномоченными органами и/или организациями;
- формат и структура остальных документов, перечисленных в настоящем пункте Договора, обмен которыми осуществляется Сторонами с помощью ЭДО, согласуются Сторонами дополнительно.

Каждая из Сторон обязана обеспечивать в течение всего срока действия Договора действительность сертификата электронной подписи. Под электронной подписью по тексту настоящего Договора Стороны понимают усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – «ЭП» или «квалифицированная электронная подпись»).

7.6. Документы, указанные выше, обмен которыми осуществляется Сторонами с помощью ЭДО, считаются надлежаще оформленными, полученными и отправленными и равнозначными документам, составленным в письменной форме, и подписанным уполномоченными представителями Сторон, а информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Стороны и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- подтверждена действительность сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
- получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ;
- подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

7.7. Если в соответствии с действующим законодательством, настоящим Договором или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1.Стороны несут ответственность за нарушение договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством.

8.2.Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров. При урегулировании спора в досудебном порядке Претензия должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением и продублирована по одному из действующих каналов телекоммуникационной связи (факс, электронная почта и пр.) Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) дней с даты ее поступления в почтовое отделение получателя по адресу,

указанному в разделе 15 настоящего Договора. По истечении указанного срока ответа на претензию либо отсутствию ответа на нее независимо от причин, претензионный порядок считается соблюденным по смыслу ст. 4 АПК РФ. При не урегулировании споров в процессе переговоров, споры разрешаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

8.3. Любые авансы, предварительные оплаты в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 Гражданского кодекса РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основаниями для начисления и взимания законных процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

8.4. К правоотношениям сторон по настоящему договору положения п. 1 ст. 317.1 ГК РФ не применяются.

9. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

9.1. Каждая из Сторон заявляет и заверяет следующее.

9.1.1. Сторона является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность по законодательству Российской Федерации, имеет права и полномочия на владение своим имуществом, активами и доходами для осуществления своей деятельности в её нынешнем виде.

9.1.2. Сторона имеет право заключить Договор, а также исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

9.1.3. Стороной были приняты все необходимые корпоративные решения, были получены или совершены и являются действительными все необходимые разрешения, одобрения, согласования, лицензии, освобождения, регистрации, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств по Договору.

9.1.4. Органы управления Стороны являются действующими, избраны (назначены) уполномоченными лицами (органами управления) в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации, в их состав не входят дисквалифицированные лица.

9.1.5. Лица, подписывающие и исполняющие Договор от имени Стороны, надлежащим образом уполномочены последней на совершение всех необходимых действий по подписанию и исполнению Договора.

9.1.6. Сторона не имеет признаков банкротства, не принято корпоративных решений о её реорганизации или ликвидации, нет законных оснований к её исключению из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

9.1.7. Исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению какого-либо договора, стороной которого является Сторона.

9.1.8. Сторона уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.1.9. Заверения, перечисленные в настоящем разделе, являются, в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ, заверениями об обстоятельствах. В случае недостоверности указанных в настоящем разделе заверений Сторона, предоставившая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязуется возместить другой Стороне по её требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений. Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению вышеуказанных последствий.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.

10.2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, ураган или иные проявления сил

природы, эпидемия, эпизоотия, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.

10.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 10.2. Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, их предполагаемой продолжительности и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылаясь на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (сертификат) из Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного государственного органа. Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.

10.4. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.

10.5. После получения сообщения, указанного в пункте 10.3. Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору с обязательным указанием новых сроков, порядка и стоимости его исполнения, которые с момента его подписания становятся неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

10.6. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 10.3. Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением.

10.7. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения исполнения обязательств по Договору. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, и, в таком случае, Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не подлежит возмещению.

10.8. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств по Договору может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения обязательств в данном случае не начисляются.

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора находится у Исполнителя, а второй у Заказчика.

11.2. Все изменения, дополнения, соглашения, и приложения к договору совершаются только в письменной форме, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.4. Стороны признают действительной договорную документацию, полученную посредством телеграфной, электронной и факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Стороны в связи с исполнением Договора могут поручить друг другу обработку персональных данных своих работников и третьих лиц.

12.2. Сторона, предоставляющая персональные данные, обязуется обеспечить получение персональных данных с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных; в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, получать согласие от субъектов персональных данных на передачу их персональных данных другой стороне, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; незамедлительно сообщать обо всех случаях прекращения действия согласия субъекта персональных данных на обработку и (или) передачу персональных данных; нести ответственность перед субъектами персональных данных за нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

12.3. Сторона, получающая персональные данные, обязуется осуществить обработку персональных данных и соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также конфиденциальность при работе с персональными данными, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке. Срок обработки персональных данных – в течение срока действия Договора. Перечень действий (операций) по обработке персональных данных: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ), обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, в том числе по электронным каналам связи; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

13.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 13.1. и 13.2. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 13.1. и 13.2. настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

13.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 13.1. и 13.2. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 13.1. и 13.2. настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

14. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

14.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

14.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, относящейся к предмету настоящего Договора в течение всего срока его действия, а также в течение 3 лет по истечении срока его действия.

15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АО «Ижавиа»

Юридический и почтовый адрес:

427000, Удмуртская Республика,

Завьяловский район, территория Аэропорт

ИНН 1808204247 КПП 184101001

ОГРН 1041800002848

р/с 40602810319060000002

ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ
(ПАО)

БИК 044525411

к/с 30101810145250000411

www.izhavia.su, e-mail: kanc@izhavia.su

ЗАКАЗЧИК:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН КПП

ОГРН

р/с

Банк

БИК

к/с

e-mail:

Телефон/факс:

Генеральный директор

АО «Ижавиа»

Директор

_____/А.С. Синельников
м.п.

_____/_____
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
АО «ИЖАВИА»	
Тел.	Тел.
e-mail:	e-mail:
Форма оплаты: ☐ Безналичный расчёт	

ЗАЯВКА НА АВИАБИЛЕТЫ

По Договору № от « » 2026 г

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	Тариф	ФИО пассажира	Дата рождения	Серия и номер паспорта (у загранич. паспорта указать дату окончания)	Контактный телефон	Примечания
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								

Сведения о дополнительных услугах, приобретаемых по желанию Заказчика:

_____	_____	_____
должность	ФИО	подпись
М.П.		« » 202 г.

Форма согласована:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:
Директор

_____/А.С. Синельников
М.П.

_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
АО «ИЖАВИА»	
Тел.	Тел.
e-mail:	e-mail:
Форма оплаты: ☐ Безналичный расчёт	

ЗАЯВКА НА ОБМЕН АВИАБИЛЕТА

По Договору № « » 2026 г

Просим обменять купленный билет:

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	тариф	ФИО пассажира	№ билета	Примечания
1.						ОБМЕН
2.						ОБМЕН
3.						ОБМЕН

Обменять на:

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	тариф	ФИО пассажира, серия и номер паспорта, дата рождения	Примечания
1.					
2.					
3.					

Сведения о дополнительных услугах, приобретаемых по желанию Заказчика:

должность

ФИО

подпись

М.П.

«__» _____ 202__ г.

Форма согласована:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:
Директор

_____/А.С. Синельников
м.п.

_____/_____
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
АО «ИЖАВИА»	
Тел.	Тел.
e-mail:	e-mail:
Форма оплаты: ☐ Безналичный расчёт	

ЗАЯВКА НА ИСПРАВЛЕНИЕ ПАСПОРТНЫХ ДАННЫХ

По Договору № _____ от « » 2026 г.

Просим внести изменения в купленный билет:

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	Класс	ФИО пассажира, серия и номер паспорта, дата рождения	№ билета	Примечания
1.						
2.						
3.						
4.						

Необходимо поменять на:

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	Класс	ФИО пассажира, серия и номер паспорта, дата рождения	Примечания
1.					
2.					
3.					
4.					

Сведения о дополнительных услугах, приобретаемых по желанию Заказчика:

ДОЛЖНОСТЬ

ФИО

ПОДПИСЬ

М.П.

«_____» _____ 202__ г.

Форма согласована:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:
Директор

_____/А.С. Синельников
М.П.

_____ /
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
К Договору № « » 2026 г
«ФОРМА»

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
АО «ИЖАВИА»	
Тел.	Тел.
e-mail:	e-mail:
Форма оплаты: ☐ Безналичный расчёт	

ЗАЯВКА НА ВОЗВРАТ АВИАБИЛЕТА

По Договору № от « » 2026 г

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	Тариф	ФИО пассажира	№ билета	Дополнительные услуги
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Сведения о дополнительных услугах, приобретаемых по желанию Заказчика:

_____	_____	_____
должность	ФИО	подпись
М.П.		« » 202 г.

Форма согласована:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:
Директор

_____/А.С. Синельников
М.П.

_____/_____
М.П.