

## ДОГОВОР № -И ОБ ОФОРМЛЕНИИ АВИАПЕРЕВОЗОК И СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ

Удмуртская Республика,  
Завьяловский район, территория Аэропорт

« » 2019 г.

Акционерное общество «Ижавиа» (АО «Ижавиа»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Синельникова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик заказывает и оплачивает Исполнителю авиаперевозки, а Исполнитель бронирует места и оформляет авиаперевозку на:

- международные и внутренние рейсы авиакомпаний, Агентом или субагентом которых он является;
- на рейсы Исполнителя.

1.2. Исполнитель оказывает иные услуги, предусмотренные Приложением № 1 к настоящему Договору, а Заказчик оплачивает их.

### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

2.2. Досрочное расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон после урегулирования всех финансовых претензий сторон.

2.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком договорных обязательств.

2.4. В случае, указанном в п.2.3 Договора, настоящий Договор считается расторгнутым, с момента получения Заказчиком уведомления на указанный в реквизитах почтовый адрес.

### 3. ЦЕНА НА АВИАПЕРЕВОЗКИ

3.1. Стоимость авиаперевозки складывается из тарифов, такс, сборов авиакомпаний-перевозчиков и налогов. Помимо этого, Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные услуги, стоимость которых определяется согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

3.2. Окончательная стоимость авиаперевозки определяется после оформления авиабилета.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору между Сторонами осуществляются в валюте Российской Федерации.

3.4. Цена услуг Исполнителя по Договору не должна превышать 20 000 000 (Двадцать миллионов) руб. 00 коп., в т.ч. НДС.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель осуществляет бронирование мест и оформление авиаперевозок на основе Заявки Заказчика, оформленной и поданной в соответствии с настоящим Договором.

4.2. Исполнитель осуществляет бронирование мест, продажу авиаперевозок и оформление авиабилетов в соответствии с правилами бронирования, продажи авиаперевозок и построения международных авиационных тарифов, установленными авиакомпаниями.

4.3. Лимит времени, в течение которого могут быть забронированы места на рейсы авиаперевозчиков, устанавливается автоматически системой бронирования и продажи авиабилетов, согласно правил данного авиаперевозчика. Исполнитель не вправе изменять установленный лимит.

4.4. Исполнитель обязуется прилагать все усилия для минимизации затрат Заказчика на авиаперевозки, изыскивая самые экономичные условия маршрутов.

4.5. Исполнитель несёт ответственность в следующих случаях, произошедших по вине Исполнителя, при их полном документальном подтверждении: неправильное оформление авиабилетов; нарушение Исполнителем определенных правил и технологии бронирования перевозок. Размер ответственности Исполнителя ограничен штрафами и удержаниями перевозчиков, применяемыми в случае возврата или обмена авиабилетов при невозможности осуществления перевозки по вине Исполнителя. В любом случае уплачиваемая Исполнителем сумма не может превышать цены забронированных Заказчиком авиабилетов.

4.6. Исполнитель не несет ответственности за снятие брони, выполненное авиакомпанией, а также за иные действия авиакомпании, как-то: изменение времени вылета; выполнение перевозки другим перевозчиком; замену воздушного судна; отмену или перенос рейса; изменение или отмену посадки в пунктах, указанных в билетах, если это необходимо; изменение расписания; обеспечение стыковок рейсов при единой перевозке; изменение или отмену действующих тарифов.

4.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб, причинённый Заказчику, в результате действий органов государственной власти РФ и иностранных государств, которые могут препятствовать осуществлению авиаперевозки.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик направляет Исполнителю заявку на авиабилеты по установленной форме, согласно Приложению № 2 (далее Заявка).

5.2. Заказчик своевременно, в письменной форме информирует Исполнителя об изменениях в заявках (изменение даты вылета, реквизитов пассажиров), а также об отказе от забронированных мест не позднее 48 часов до вылета.

5.3. Заказчик обязан возместить Исполнителю в полном размере сумму штрафных санкций, уплаченных Исполнителем авиакомпаниям за возврат Заказчиком авиабилетов, в случае, если таковые предусмотрены правилами авиакомпаний-перевозчиков.

## 6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

6.1. Заказчик самостоятельно определяет планируемые объёмы авиаперевозок и необходимых дополнительных услуг и, по согласованию с Исполнителем, на основании выставленного Исполнителем счёта, вносит денежные средства Исполнителю в качестве депозита. В случае отсутствия на расчётном счёте Исполнителя денежных средств в количестве, достаточном для оплаты авиаперевозок, всех дополнительных услуг и услуг Исполнителя, Исполнитель вправе отказать в оформлении авиаперевозки и оказании услуг.

6.2. Исполнитель, по запросу Заказчика, предоставляет Заказчику предварительную информацию о наличии мест и стоимости авиабилетов. Информировать Заказчика о возможности/невозможности выполнения заказа. После чего Заказчик оформляет заявку на бронирование мест по форме согласно Приложению №2 к настоящему Договору и направляет её в адрес Исполнителя.

6.3. Заявка должна быть предоставлена Исполнителю в рабочее время в агентство воздушных сообщений (г. Ижевск, ул. Пушкинская, 138), не позднее, чем за 24 часа до вылета рейса, по электронной почте или нарочно. Заявка считается направленной надлежащим образом, в случае если она направлена Заказчиком на адреса электронной почты [corp@izhavia.aero](mailto:corp@izhavia.aero), [aerokassa@izhavia.aero](mailto:aerokassa@izhavia.aero), [avs@izhavia.aero](mailto:avs@izhavia.aero) и Заказчиком получено подтверждение Исполнителя о принятии Заявки в работу.

Заявка, направленная менее чем за 8 часов до вылета рейса, Исполнителем не принимается и не рассматривается.

Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом и заверена печатью Заказчика, при ее наличии.

При оформлении запроса на возврат (отказ, переоформление) авиабилета необходимо указывать номер и дату заявки, по которой оформлялся данный авиабилет.

6.4. Исполнитель, после зачисления денежных средств на его расчётный счёт, проверяет уровень действующих тарифов на авиаперевозку и услуги. В случае их повышения Исполнитель информирует Заказчика об изменении стоимости и выставляет счёт на доплату. После получения полной оплаты стоимости авиаперевозки и всех услуг, Исполнитель производит оформление авиаперевозки и услуг.

6.5. Исполнитель направляет электронную форму перевозочных документов на электронный адрес Заказчика, указанный в заявке Заказчика.

## 7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. По согласию Сторон, расчёты за авиаперевозки в рамках данного договора могут производиться любым из указанных способов:

- по безналичному расчёту, путём перечисления 100% стоимости авиаперевозки, всех дополнительных услуг и услуг Исполнителя на расчётный счёт Исполнителя, на основании выставленного счёта;

- внесение 100% стоимости авиаперевозки, всех дополнительных услуг и услуг Исполнителя наличными в кассы, расположенные по адресу: УР, Завьяловский район, Аэропорт, касса в здании аэровокзала; Агентство воздушных сообщений по адресу г. Ижевск, ул. Пушкинская, 138. Основанием оплаты является выставленный Исполнителем счет.

В случае бронирования мест на рейсы сторонних авиакомпаний, согласно заявке Заказчика, если установленный лимит, указанный в п.4.3 Договора, будет меньше времени, необходимого для выставления счета Исполнителем и оплаты его Заказчиком, Исполнитель не гарантирует Заказчику эту же стоимость перевозки на момент оформления авиабилета, и выставляет Заказчику счет на предоплату перевозки, указывая сумму, увеличенную на 50 (пятьдесят) процентов от стоимости перевозки на момент обработки заявки Заказчика.

В течении 10 рабочих дней после оформления авиаперевозок и оказания услуг, стороны производят окончательный расчет.

7.2. Несвоевременная, неполная или неправильная оплата Заказчиком выставленных счетов или иных платежей снимает с Исполнителя всю ответственность, связанную с исполнением обязательств по настоящему Договору, и Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении услуг по настоящему Договору.

7.3. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента выполнения рейса по настоящему договору направляет Заказчику счет-фактуру, Акт оказанных услуг. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта оказанных услуг обязан проверить его, подписать и направить один экземпляр Акта оказанных услуг Исполнителю или в тот же срок направить Исполнителю мотивированные возражения на Акт оказанных услуг. В случае неполучения от Заказчика в установленный срок подписанного Акта оказанных услуг, либо мотивированных возражений на Акт оказанных услуг, Акт оказанных услуг считается принятым и подписанными в редакции Исполнителя.

7.4. Стороны ежеквартально проводят сверку взаимных расчетов, результаты которой оформляются двухсторонним актом. Исполнитель не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта сверки обязан проверить его, подписать и направить один экземпляр Акта сверки Исполнителю или в тот же срок направить Исполнителю мотивированные возражения на Акт сверки. В случае неполучения от Заказчика в установленный срок подписанного Акта сверки, либо мотивированных возражений на Акт сверки, Акт сверки считается принятым и подписанным в редакции Исполнителя.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ

8.1. Стороны несут ответственность за нарушение договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров. При урегулировании спора в досудебном порядке Претензия должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением и продублирована по одному из действующих каналов телекоммуникационной связи (факс, электронная почта и пр.) Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) дней с даты ее поступления в почтовое отделение получателя по адресу, указанному в разделе 13 настоящего Договора. По истечении указанного срока ответа на претензию либо отсутствию ответа на нее независимо от причин, претензионный порядок считается соблюденным по смыслу ст 4 АПК РФ. При неурегулировании споров в процессе переговоров, споры разрешаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

8.3. Любые авансы, предварительные оплаты в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 Гражданского кодекса РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основаниями для начисления и взимания законных процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

8.4. К правоотношениям сторон по настоящему договору положения п. 1 ст. 317.1 ГК РФ не применяются.

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь: наводнения, землетрясения или стихийные бедствия; войны и военные действия, введение чрезвычайного положения полномочными органами РФ, национальные и отраслевые забастовки; вступление в силу положений и нормативных актов исполнительной власти РФ и других государств, которые делают невозможным для одной из сторон исполнение ее обязательств по настоящему Договору; а также запреты на полеты от официальных правительственных и авиационных властей, закрытие аэропортов отправления/назначения/промежуточных посадок на ремонт ВПП, отсутствие мест стоянок для ВС, отсутствие топлива в аэропортах отправления/назначения/промежуточных посадок, неблагоприятные метеословия, а также технические неисправности ВС, не являющиеся следствием неверных действий экипажа и иные аналогичные события, вне разумного контроля сторон, которые могли бы возникнуть после заключения настоящего Договора.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, а также о предполагаемом сроке их действия Сторона, для которой они наступили, извещает в письменной форме другую Сторону немедленно, не позднее трех рабочих дней с момента их наступления. Сроки исполнения обязательств отодвигаются пропорционально действию форс-мажорных обстоятельств, но не более, чем на два месяца.

9.3. Незвещение или несвоевременное извещение о наступлении таких обстоятельств лишают права ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основание, освобождающее от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств Сторону, допустившую незвещение или несвоевременное извещение.

9.4. В случае если форс-мажорные обстоятельства продлятся более двух месяцев, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, создав комиссию представителей Сторон для урегулирования всех споров и производства взаиморасчетов в согласованном Сторонами порядке. Каждая из Сторон вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы лишь в том случае, если наступление указанных обстоятельств подтверждено письменным документом компетентных органов.

## 10. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора находится у Исполнителя, а второй у Заказчика.

10.2. Все изменения, дополнения, соглашения, и приложения к договору совершаются только в письменной форме, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.4. Стороны признают действительной договорную документацию, полученную посредством телеграфной, электронной и факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

## 11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. Каждая из Сторон Договора, ее работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

11.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

11.2.1. предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

11.2.2. предоставление каких-либо гарантий;

11.2.3. ускорение существующих процедур;

11.2.4. иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. Каналы связи e-mail: [office@izhavia.aero](mailto:office@izhavia.aero)

11.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.5. В случае наличия подтверждений (доказательств) нарушения одной Стороной настоящей оговорки другая Сторона имеет право расторгнуть в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

12.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, относящейся к предмету настоящего Договора в течение всего срока его действия, а также в течение 3 лет по истечении срока его действия.

## 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

АО «Ижавиа»

Юридический адрес: 427000, УР, Завьяловский

р-н, территория Аэропорт

Почтовый адрес: 426015, УР, г. Ижевск, Аэропорт

р/с 40702810400320000029

Ф-Л ГПБ (АО) В Г.ПЕРМИ Г. ПЕРМЬ

к/с 30101810200000000808

БИК 045773808

ОКОНХ 51300 ОКПО 01130845

КПП 184101001 ИНН 1808204247

Тел. (3412) 63-06-75, факс 78-05-43

[www.izhavia.su](http://www.izhavia.su), e-mail: [office@izhavia.aero](mailto:office@izhavia.aero)

Генеральный директор  
АО «Ижавиа»

\_\_\_\_\_/А.С. Синельников/  
м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
К Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА УСЛУГИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость услуги
1.	Сервисный сбор за оформление авиабилета (кроме рейсов АО «Ижавиа»)	Руб/место	500-00
2.	Сервисный сбор за оформление изменений в авиабилет (кроме рейсов АО «Ижавиа»)	Руб/место	340-00
3.	Сервисный сбор за оформление добровольного возврата авиабилета (кроме рейсов АО «Ижавиа»)	Руб/место	340-00
4.	Выдача письменной справки, в случае утери посадочного талона, для подтверждения совершенного перелета	Руб/копия справка	570-00
5.	Выдача других видов письменных справок	Руб/справка	340-00
6.	Групповое бронирование (эконом класс), от 10 человек	Руб/место	340-00
7.	Групповое бронирование (бизнес класс), от 10 человек	Руб/место	450-00

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  
Генеральный директор  
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_/А.С. Синельников  
М.П.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
К Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019  
г.  
«ФОРМА»

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Тел.	Тел.
e-mail:	e-mail:
Форма оплаты: <input type="checkbox"/> Наличный расчёт <input type="checkbox"/> Безналичный расчёт <input type="checkbox"/> Безналичный расчёт в счет авансового платежа	

### ЗАЯВКА НА АВИАБИЛЕТЫ

№ п/п	Маршрут	Дата вылета, № рейса	Класс	ФИО пассажира, № паспорта, дата рождения	Примечания
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Сведения о дополнительных услугах, приобретаемых по желанию Заказчика: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**Форма согласована:**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  
Генеральный директор  
АО «Ижавиа»

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ /А.С. Синельников  
М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П.

